

UMOWA Nr TT/ /22

zawarta w dniu2022 r. w Warszawie pomiędzy:

Spółdzielnią Budowlano - Mieszkaniową STOKŁOSY z siedzibą w Warszawie przy ul. Jastrzębowskiego 22, zwaną w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, w imieniu i na rzecz, której działają:

1. Prezes Zarządu – Pan Krzysztof Berliński

2. Zastępca Prezesa ds. techniczno-eksploatacyjnych - Pani Iwona Bocianowska

a Firmą z siedzibą w ul., posiadającą numer NIP/KRS oraz REGON, zwaną w treści umowy **WYKONAWCĄ**, którego reprezentuje:

1.

§ 1

Przedmiot umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania na rzecz **ZAMAWIAJĄCEGO** robót w zakresie budowy sieci wody wraz z przyłączami dla budynków jednorodzinnych przy ulicy Elegijnej nr: 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18 w Warszawie, znajdujących się w zasobach **SBM STOKŁOSY**. Wykonanie Umowy podzielono na poszczególne zadania:

- a. Zadanie I – budowa sieci wodociągowej,
 - b. Zadanie II – wykonanie przyłącza wody dla budynku przy ul. Elegijnej 4,
 - c. Zadanie III – wykonanie przyłącza wody dla budynku przy ul. Elegijnej 6,
 - d. Zadanie IV – wykonanie przyłącza wody dla budynku przy ul. Elegijnej 8,
 - e. Zadanie V – wykonanie przyłącza wody dla budynku przy ul. Elegijnej 10,
 - f. Zadanie VI – wykonanie przyłącza wody dla budynku przy ul. Elegijnej 12,
 - g. Zadanie VII – wykonanie przyłącza wody dla budynku przy ul. Elegijnej 14,
 - h. Zadanie VIII – wykonanie przyłącza wody dla budynku przy ul. Elegijnej 16,
 - i. Zadanie IX – wykonanie przyłącza wody dla budynku przy ul. Elegijnej 18,
- zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi normami i przepisami a także zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem z zachowaniem należytej staranności.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia zawierają załączniki do umowy:

- a. Załączniki nr 1-8: Kosztorysy ofertowe wykonania przyłączy dla budynków jednorodzinnych Elegijna 4-18,
 - b. Załącznik nr 9– Kosztorys ofertowy budowy wodociągu,
 - c. Załącznik nr 10 – Jednostkowy wykaz cen.
3. **WYKONAWCA** odpowiada za właściwy sposób prowadzenia prac oraz przestrzeganie przepisów bhp i p.poż. w trakcie wykonywania robót.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż wykonanie przedmiotu Umowy następuje z chwilą podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że jest przedsiębiorcą i działalność gospodarczą prowadzi na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców CEIDG/KRS.
2. **WYKONAWCA** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP nr
3. **WYKONAWCA** zawarł w umowę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej nr, ważną do roku, z minimalną sumą gwarancyjną ubezpieczenia OC równą zł. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania niniejszej umowy **WYKONAWCA** zobowiązuje się do jej przedłużenia do czasu obowiązywania umowy i przedłożenia **ZAMAWIAJĄCEMU** oryginału nowej polisy, na co najmniej siedem dni przed wygaśnięciem polisy, o której mowa wyżej, w przeciwnym wypadku **ZAMAWIAJĄCY** ubezpieczy **WYKONAWCĘ** w opisanym wyżej zakresie i obciąży go kwotą ubezpieczenia. Na powyższe **WYKONAWCA** wyraża zgodę. Kopia aktualnej polisy stanowi załącznik nr 11 do niniejszej umowy.
4. **ZAMAWIAJĄCY** oświadcza, że jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT i posiada NIP nr 525-001-13-61.

§ 3

Dokumentacja zamówienia

1. **WYKONAWCA** potwierdza, że przed podpisaniem Umowy:
 - a) otrzymał od **ZAMAWIAJĄCEGO** wszystkie dokumenty i informacje niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, sprawdził jej prawidłowość i kompletność, nie zgłasza co do niej żadnych zastrzeżeń i przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy;
 - b) zapoznał się z placem budowy i jego otoczeniem oraz wszelką dostępną



dokumentacją instalacji podziemnych i ich lokalizacją na planach oraz potwierdza, że otrzymał od **ZAMAWIAJĄCEGO** wszelkie niezbędne dane służące do profesjonalnej oceny przez **WYKONAWCĘ** wszelkich okoliczności i ewentualnych ryzyk związanych z realizacją przedmiotu Umowy i nie zgłasza w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

2. Dla uniknięcia wątpliwości, wszelkie ewentualne zastrzeżenia **WYKONAWCY** co do przekazanej dokumentacji robót objętych zamówieniem /lub co do miejsca budowy, co do zakresu zlecenia i dokumentacji dostępnych urządzeń, zgłoszone po terminie zawarcia Umowy nie mogą stanowić podstawy do dochodzenia roszczeń od **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz do żądania przez **WYKONAWCĘ** podwyższenia Wynagrodzenia umownego i/lub żądania przesunięcia terminu zakończenia robót objętych przedmiotem Umowy.

§ 4

Terminy realizacji przedmiotu umowy

3. Rozpoczęcie robót, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy nastąpi w dniu r. a zakończenie do dnia **30.09.2022 r.**
4. Termin przekazania placu budowy/ frontu robót nastąpi do dnia
5. Termin zakończenia prac może ulec zmianie jedynie za pisemną zgodą **ZAMAWIAJĄCEGO**.
6. Kierownikiem robót będzie:
- a) nr uprawnień bud.
- b) W imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** roboty nadzorować będzie:
- a) Inspektor nadzoru robót sanitarnych
.....

§ 5

Podwykonawcy

1. **WYKONAWCA** przy realizacji zadań wynikających z umowy może posłużyć się podwykonawcą jedynie za pisemną uprzednią zgodą **ZAMAWIAJĄCEGO** wydaną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. **ZAMAWIAJĄCY** odpowiada solidarnie z **WYKONAWCĄ** za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego robót budowlanych, których szczegółowy przedmiot został zgłoszony **ZAMAWIAJĄCEMU** przez **WYKONAWCĘ** lub podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych robót, chyba że w ciągu trzydziestu dni od dnia doręczenia **ZAMAWIAJĄCEMU** zgłoszenia **ZAMAWIAJĄCY** złożył



podwykonawcy i **WYKONAWCY** sprzeciw wobec wykonywania tych robót przez podwykonawcę.

3. **ZAMAWIAJĄCY** ponosi odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między podwykonawcą a **WYKONAWCĄ**, chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia albo z umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej. W takim przypadku odpowiedzialność **ZAMAWIAJĄCEGO** za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia albo z umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej.
4. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa w ust. 1, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do solidarnej odpowiedzialności **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCY** i podwykonawcy, który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą, za zapłatę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy.
6. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do zwolnienia **ZAMAWIAJĄCEGO** od odpowiedzialności, o której mowa powyżej i zwrotu **ZAMAWIAJĄCEMU** wszelkich ewentualnie poniesionych przez niego kosztów związanych z zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1-4 powyżej.

§ 6

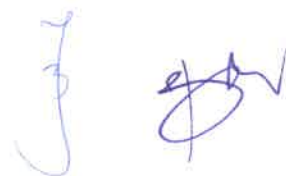
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego **WYKONAWCY** za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie zgodnym z Załącznikiem nr 10 do niniejszej Umowy, oraz zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi przez **WYKONAWCĘ** w Ofercie, Strony ustalają w wysokości zł netto (słownie: złotych 00/100).
2. Ewentualne roboty dodatkowe nie ujęte w kosztorysach ofertowych zostaną pisemnie zgłoszone przez przedstawiciela **WYKONAWCY** lub Inspektora nadzoru, a konieczność ich wykonania zostanie stwierdzona wyłącznie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w pisemnym zleceniu skierowanym do **WYKONAWCY** przed przystąpieniem przez niego do realizacji prac, zlecenie to określi również zakres prac dodatkowych, ich cenę i termin realizacji.
3. Do kwoty określonej w ust. 1, oraz ust. 2 zostanie doliczony podatek

od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT. **WYKONAWCA** obowiązany jest do sprawienia, by w dniu zapłaty rachunek do zapłaty widniał w wykazie rachunków prowadzonym przez Ministra Finansów (biała lista VAT).

4. Dopuszcza się częściowe fakturowanie (fakturowanie zaliczkowe) robót po ich wykonaniu kompleksowo na poszczególnych etapach pod warunkiem ich bezusterkowego, protokolarnego odbioru. Strony uzgadniają, że zapłata należności za fakturę zaliczkową lub fakturę końcową nie zwalnia **WYKONAWCY** od odpowiedzialności za jakość wykonanych robót.
5. Wynagrodzenie **WYKONAWCY** obejmuje zapłatę za kompleksowe wykonanie Przedmiotu Umowy przez **WYKONAWCĘ**, włączając w to wszelkie obowiązki wynikające z Umowy, w tym m.in. zakup, dostawę na plac budowy i montaż użytych do wykonania Przedmiotu Umowy materiałów i urządzeń oraz należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji Przedmiotu Umowy, a w tym m.in. odbiory, atesty, opłaty urzędowe, wywóz gruzu, przywrócenie terenu do stanu sprzed remontu, zabezpieczenie robót do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, uprzątniecie terenu prac, naprawienie szkód, w tym wykonanie niezbędnych prac poinstalacyjnych, oraz wykonanie innych czynności, do których wykonania zobowiązany jest **WYKONAWCA** w oparciu o niniejszą Umowę oraz przepisy prawa. Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia terenu do stanu sprzed remontu. **WYKONAWCA** oświadcza też, że przyjmuje na siebie wszelkie ryzyko związane z prawidłowością ustalenia przedmiaru i technologii robót objętych Przedmiotem Umowy i zrzeka się w stosunku do **ZAMAWIAJĄCEGO** wszelkich roszczeń w tym zakresie.
6. Zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 07.07.94 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2019.1186 t.j.) materiały budowlane do realizacji niniejszej umowy dla robót objętych przedmiotem umowy mogą być stosowane wyłącznie jeśli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi oraz zgodnie z zamierzonym zastosowaniem. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać prace przy zastosowaniu materiałów o wysokim standardzie, które będą posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty, będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach, będą zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.

WYKONAWCA jest zobowiązany w trakcie realizacji robót gromadzić wszelkie



dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów, w tym wszelkie certyfikaty, atesty, aprobaty i dokumenty dopuszczenia do stosowania na rynku krajowym. Do dnia zakończenia robót i zgłoszenia tego faktu **ZAMAWIAJĄCEMU**, **WYKONAWCA** jest zobowiązany przekazać **ZAMAWIAJĄCEMU** oryginały wszystkich dokumentów, o których mowa powyżej

7. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo do kontroli jakości materiałów zakupionych przez **WYKONAWCĘ** we własnym zakresie i na jego wyłączny koszt oraz wykorzystanych przez **WYKONAWCĘ**, przy realizacji robót na rzecz **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 7

Odbiór robót

1. Strony ustalają, że zakończenie pełnego zakresu robót zgłasza przedstawiciel **WYKONAWCY** pismem złożonym na dziennik podawczy **ZAMAWIAJĄCEGO**.
2. Terminy odbiorów liczone są w dniach roboczych od daty zgłoszenia gotowości odbiorowej:
 - a) odbiory częściowe dla celów fakturowania zaliczkowego- 3 dni,
 - b) odbiór końcowy dla celów rozliczenia końcowego – 7 dni.
3. Za dzień zakończenia robót uznaje się dzień złożenia przez **WYKONAWCĘ** pisma, o którym mowa w ust. 1, na dziennik podawczy **ZAMAWIAJĄCEGO**.
4. **ZAMAWIAJĄCY** po otrzymaniu zgłoszenia w terminie określonym w ust. 2 od daty wpływu zgłoszenia **WYKONAWCY** upoważni swoich przedstawicieli do przystąpienia do czynności odbioru. O terminie odbioru zostanie niezwłocznie powiadomiony **WYKONAWCA**.
5. W przypadku stwierdzenia, w trakcie czynności odbioru, wad lub usterek nadających się do usunięcia, **ZAMAWIAJĄCY** wezwie **WYKONAWCĘ** do ich usunięcia. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do usunięcia usterek lub wad w odpowiednim terminie, nie dłuższym jednak niż w ciągu 7 dni. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia **ZAMAWIAJĄCEGO** o usunięciu stwierdzonych usterek, a przedstawiciele **ZAMAWIAJĄCEGO** do potwierdzenia usunięcia usterek w protokole odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia wad (usterek), które nie nadają się do usunięcia i które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, **ZAMAWIAJĄCY** może odpowiednio obniżyć należne **WYKONAWCY** wynagrodzenie.
7. W przypadku stwierdzenia wad (usterek), które nie nadają się do usunięcia

oraz uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, **ZAMAWIAJĄCY** może żądać wykonania wadliwie wykonanych prac remontowych od początku na koszt **WYKONAWCY** w wyznaczonym terminie lub powierzyć wykonanie wadliwie wykonanych prac remontowych podmiotowi trzeciemu na koszt **WYKONAWCY**.

8. Wyłącznie protokół odbioru bez stwierdzonych wad i usterek, sporządzony w trakcie czynności odbioru, po spełnieniu warunku o którym mowa w § 6 ust 8 oraz po wykonaniu obowiązków o których mowa w § 12 ust 4, stanowi podstawę a następnie załącznik do złożenia faktury przez **WYKONAWCĘ** na dziennik podawczy **ZAMAWIAJĄCEGO**.
9. Przy odbiorze robót nie będą brane pod uwagę szkody wynikające z aktów wandalizmu, powstałe od dnia dokonania przez **WYKONAWCĘ** zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1.
10. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie regulowana w formie przelewu na konto **WYKONAWCY** w ciągu 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury przez **WYKONAWCĘ**. Za termin zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek **ZAMAWIAJĄCEGO**.
11. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza fakturowanie częściowe, po uprzednim przyjętym i zaakceptowanym bez zastrzeżeń protokole odbioru, wykonanym po zakończeniu przedmiotu umowy na danym budynku.

§ 8

Zasady rozliczeń

1. W przeciągu 7 dni od ogłoszenia wyniku postępowania przetargowego, wyłoniony w jego wyniku **WYKONAWCA** robót zobowiązany jest do wpłacenia na konto **ZAMAWIAJĄCEGO** nr 30 1090 1056 0000 0001 4369 1134 w Santander Bank Polska S.A., na poczet zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, kwoty wysokości 10% wartości (netto) robót, która zostanie rozliczona w następujący sposób: 100% zatrzymanej kwoty **ZAMAWIAJĄCY** zwróci **WYKONAWCY** w ciągu 14 dni po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót. Kwota ta zabezpiecza roszczenia **ZAMAWIAJĄCEGO** mogące powstać na podstawie Umowy względem **WYKONAWCY** w związku z jej realizacją w tym odszkodowań, kar umownych, a także roszczeń osób trzecich wobec **ZAMAWIAJĄCEGO**.
2. Jako alternatywę w zakresie spełnienia zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza złożenie **ZAMAWIAJĄCEMU** przez



WYKONAWCĘ oryginału gwarancji bankowej/gwarancji ubezpieczeniowej do kwoty, nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze wezwanie, wystawionej na **ZAMAWIAJĄCEGO** jako beneficjenta, której treść została uprzednio zaakceptowana przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Dokument gwarancji zostanie zwrócony **WYKONAWCY** w ciągu 14 dni po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót. Gwarancja ta zabezpiecza roszczenia **ZAMAWIAJĄCEGO** mogące powstać na podstawie Umowy względem **WYKONAWCY** w związku z jej realizacją w tym odszkodowań, kar umownych, a także roszczeń osób trzecich wobec **ZAMAWIAJĄCEGO**.

3. Tytułem kaucji gwarancyjnej **ZAMAWIAJĄCY** zatrzymuje (potrąca) z rozliczanych z **WYKONAWCĄ** faktur kwoty w wysokości 5 % z każdej faktury VAT, w sumie 5% wynagrodzenia netto przysługującego **WYKONAWCY**. Kaucja gwarancyjna zabezpiecza roszczenia **ZAMAWIAJĄCEGO** w stosunku do **WYKONAWCY** jakie mogą się pojawić po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy w okresie gwarancji. Po protokolarnym odbiorze prac bez zastrzeżeń **ZAMAWIAJĄCY** może dokonać zwrotu kaucji gwarancyjnej wniesionej w pieniądzu pod warunkiem zamiany formy zabezpieczenia i doręczenia **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentu gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej udzielonej do wysokości 5% wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** na podstawie umowy (bez podatku VAT), nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie.
4. **ZAMAWIAJĄCY** powoła, nie wcześniej niż na 30 dni przed upływem terminu gwarancji, komisję z udziałem uprawnionego przedstawiciela **WYKONAWCY**, która dokona oceny stanu technicznego wykonanych prac. Jeżeli nie zostaną stwierdzone żadne wady w wykonanej pracy to **ZAMAWIAJĄCY** zwróci kaucję gwarancyjną, w ciągu 14 dni po okresie gwarancyjnym na wszystkie roboty będące przedmiotem niniejszej Umowy.

§ 9

Kary umowne

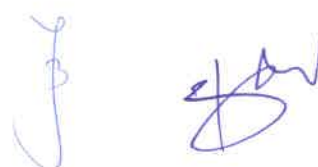
1. W razie nie wykonania przez **WYKONAWCĘ** przedmiotu Umowy, w całości lub części albo w razie rażącego naruszenia jej postanowień, bądź w przypadku odstąpienia od Umowy przez **WYKONAWCĘ** lub **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**, **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 20% wartości prac netto określonych w § 6 ust. 1.

2. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie stwierdzają, że dniem wykonania przedmiotu umowy jest dzień zgłoszenia, w sposób określony Umową, wykonania wszystkich prac objętych Umową, pod warunkiem ich bezusterkowego i bez wad odbioru przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, w sposób określony w niniejszej Umowie. W przypadku zobowiązania **WYKONAWCY** przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, do usunięcia wad i usterek, powyższy zapis stosuje się odpowiednio do dnia zgłoszenia usunięcia wszystkich wad i usterek.
3. W przypadku niedotrzymania przez **WYKONAWCĘ**, ustalonego terminu wykonania prac objętych Umową wskazanego w § 4 ust. 1, **ZAMAWIAJĄCY** naliczy kary umowne, za każdy dzień opóźnienia w wysokości:
 - a. za każdy dzień od pierwszego do piątego dnia opóźnienia po 0,5% wartości robót netto, określonej w § 6 ust. 1,
 - b. za szósty i każdy kolejny dzień opóźnienia po 1% wartości robót netto, określonej w § 6 ust.1.
4. Za opóźnienie w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji/rękojmi **WYKONAWCA** zostanie obciążony karami umownymi w wysokości 0,5% wartości robót netto określonych w § 6 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego jako termin usunięcia usterek lub wad.

§ 10

Gwarancja

1. **WYKONAWCA** udziela na wykonane roboty **gwarancji na okres miesięcy** od dnia końcowego protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy lub od daty usunięcia wad.
2. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji, niemożliwych do wykrycia podczas czynności odbioru robót, **WYKONAWCA** zobowiązuje się do usunięcia tych wad w terminie określonym przez strony w protokole, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia wad (usterek) przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
3. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie **ZAMAWIAJĄCEGO** o usunięciu wad oraz gotowości do dokonania odbioru wykonanych prac remontowych uprzednio określonych jako wadliwe. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru wykonanych prac remontowych w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
4. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie **WYKONAWCA** zapłaci



ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w wysokości 0,5% wartości przedmiotu Umowy netto określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia powyżej ustalonego terminu usunięcia wad. Ponadto **ZAMAWIAJĄCY** może potrącić z kwoty, o której mowa w § 8 ust 3 koszty usunięcia stwierdzonych wad, jeżeli ich usunięcia dokonał inny podmiot.

5. Gwarancje określone w niniejszym paragrafie nie obejmują robót wykonanych przez podmiot zastępczy.
6. W ostatnim miesiącu udzielonej gwarancji **ZAMAWIAJĄCY** wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru prac remontowych i powiadomi o tym terminie **WYKONAWCĘ** w formie pisemnej.
7. W przypadku wykonania przez **WYKONAWCĘ** w ramach udzielonej gwarancji usunięcia zgłoszonych wad termin gwarancji w zakresie usuniętych wad biegnie na nowo od chwili dokonania odbioru prac remontowych wolnych od wad.

§ 11

Odszkodowanie

ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku szkody przewyższającej wysokości kar umownych.

§ 12

Obowiązki Wykonawcy

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania warunków Umowy i rozpoczęcia robót wyłącznie po protokolarnym wprowadzeniu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na roboty.
2. Nie wykonanie zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, może stać się podstawą do naliczenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kar umownych w wysokości 10% wartości przedmiotu Umowy netto, określonego w § 6 ust.1.
3. **WYKONAWCA** ponosi pełną odpowiedzialność i pokrywa wszystkie koszty związane z powstaniem szkód, powstałych w obrębie wykonywanych prac, jeżeli szkoda wynikła na skutek złej pracy, nieprzestrzegania przepisów bhp i p.poż. lub zaniedbań **WYKONAWCY**.
4. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do każdorazowego uprzątnięcia miejsca robót z odpadów i narzędzi po zakończeniu dnia pracy, a po całkowitym zakończeniu robót do przywrócenia terenu prac do stanu pierwotnego. W przypadku niewykonania powyższego w określonym umową terminie **ZAMAWIAJĄCY** zleci firmie zewnętrznej uprzątnięcie miejsca robót oraz renowację uszkodzeń i ubytków w terenie zielonym, na koszt **WYKONAWCY** bez potrzeby uzyskiwania

orzeczenia Sądu w tym zakresie, na co **WYKONAWCA** wyraża zgodę.

5. **WYKONAWCA** zobowiązany jest na własny koszt zlecić firmie zewnętrznej posiadającej stosowne uprawnienia wywóz materiałów z rozbiórki i ich przetwarzanie w oparciu o „Ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach” oraz „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie m.st. Warszawy”.
6. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu planowanych prac, wcześniej uzgodnionego z **ZAMAWIAJĄCYM**. **WYKONAWCA** zobowiązany jest także do umówienia wizyt we własnym zakresie z mieszkańcami w celu przeprowadzenia niezbędnych czynności.
7. Wyłącznie protokół odbioru końcowego bez stwierdzonych wad i usterek, sporządzony na podstawie dostarczonych do SBM STOKŁOSY wszystkich podpisanych protokołów odbiorów częściowych, stanowi podstawę do złożenia faktury przez **WYKONAWCĘ**.
8. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do:
 - a) ustalenia terminu rozpoczęcia robót na terenie poszczególnych domów jednorodzinnych z co najmniej 7 wyprzedzeniem.
 - b) prowadzenie prac w sposób bezpieczny i zapewniający bezawaryjną pracę instalacji oraz urządzeń;
 - c) zapoznania się z treścią książek obiektów budowlanych, dokumentacją projektową,
 - d) właściwego przeprowadzania prac oraz przestrzegania przepisów w trakcie wykonywania prac.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od Umowy bez zobowiązań wobec **WYKONAWCY** z powodu rażącego naruszenia jej postanowień przez **WYKONAWCĘ** w następujących przypadkach:
 - a) nie rozpoczęcia robót w ustalonym terminie,
 - b) niedotrzymania ustalonego terminu zakończenia robót,
 - c) stwierdzenia złej jakości robót uniemożliwiającej korzystanie z przedmiotu umowy,
 - d) w przypadku, gdy podwykonawca zatrudniony przez **WYKONAWCĘ** zgłosi roszczenia do **ZAMAWIAJĄCEGO** o zapłatę należnego mu wynagrodzenia.
2. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od Umowy po uprzednim wezwaniu

WYKONAWCY odpowiednio do: rozpoczęcia robót, zakończenia robót, doprowadzenia robót do należytego stanu (jakości), zaspokojenia roszczeń zgłoszonych **ZAMAWIAJĄCEMU** przez podwykonawcę i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu.

3. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość, w przypadkach określonych w ust.1, po uprzednim wezwaniu **WYKONAWCY** i upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, zlecenia pozostałych do wykonania prac lub poprawienia prac wykonanych przez **WYKONAWCĘ** innemu podmiotowi gospodarczemu na koszt i niebezpieczeństwo **WYKONAWCY**.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od stwierdzenia faktu powodującego odstąpienie.
5. W razie odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron w przypadkach przewidzianych w niniejszym paragrafie, **WYKONAWCA** jest zobowiązany opuścić plac budowy, pozostawiając go w należyтым stanie w terminie do 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy.
6. Gdyby **WYKONAWCA** nie opuścił placu budowy w terminie wyżej wymienionym, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo dokonać usunięcia materiałów i urządzeń własnymi środkami, a kosztami ich usunięcia obciążyć **WYKONAWCĘ**, bez potrzeby uzyskiwania wyroku Sądu w tym zakresie, na co **WYKONAWCA** wyraża zgodę.

§ 14

Obowiązki Zamawiającego

Obowiązkiem **ZAMAWIAJĄCEGO** jest zapewnienie **WYKONAWCY** frontu robót przed przystąpieniem przez **WYKONAWCĘ** do ich wykonywania. Opóźnienie w wykonaniu tego obowiązku przez **ZAMAWIAJĄCEGO** uprawnia **WYKONAWCĘ** do przesunięcia terminów zakończenia robót ustalonych w niniejszej Umowie odpowiednio o czas opóźnienia.

§ 15

Właściwość Sądu

Ewentualne spory, mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwych rzeczowo sądów powszechnych właściwych dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 16

Obowiązek informacyjny

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. **ZAMAWIAJĄCY** informuje, a **WYKONAWCA** przyjmuje informację, że:

1. administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Budowlano – Mieszkaniowa STOKŁOSY z siedzibą w Warszawie przy ul. Jastrzębowskiego 22, nr tel. (22 545 30 21, email: sekretariat@stoklosy.com.pl,
 - a. z inspektorem ochrony danych (IOD) można skontaktować się telefonicznie pod numerem tel. 22 545 30 21, email: sekretariat@stoklosy.com.pl;
 - b. dane przetwarzane są na podstawie prawnej art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu:
 - i. wykonania czynności niezbędnych przed zawarciem umowy,
 - ii. zawarcia umowy,
 - iii. czynności związanych z wykonywaniem umowy,
 - iv. archiwizowania po zakończeniu wykonania umowy przez administratora lub osobę trzecią;
2. dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych osobowych, którzy wskażą podstawę prawną i interes prawny takim jak sądy, prokuratura, Policja, oraz podmiotom świadczącym na rzecz Spółdzielni usługi na podstawie zawartych umów i umów o powierzenie danych, tj.:
 - a. firmom zatrudniającym gospodarzy domów,
 - b. firmie świadczącej usługi prawne: Kancelaria,
 - c. Administratorowi Systemów Informatycznych,
 - d. dostawcy usług internetowych,
 - e. obsłudze urządzeń wielofunkcyjnych,
 - f. biegłemu rewidentowi;
3. dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych;
4. dane będą przechowywane przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy i obrony przed roszczeniami przez Administratora, nie dłużej niż przez 6 lat od dnia zawarcia umowy;
5. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
6. każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu

Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2 00-193;

7. podanie danych osobowych jest obowiązkiem umownym i warunkiem zawarcia umowy;
8. osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, gdyż konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
9. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom wskazanym w niniejszej umowie, w tym wszystkim osobom reprezentującym **WYKONAWCĘ** oraz wskazanym przez **WYKONAWCĘ** do kontaktu informacji zawartych w klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa powyżej.
10. **WYKONAWCA** wyraża zgodę na upublicznienie jego danych osobowych wskazanych w komparycji umowy na tablicach informacyjnych oraz na stronie internetowej Spółdzielni celem wykonania niniejszej umowy.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mieć będą zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Przesyłkę pocztową dwukrotnie awizowaną na adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczoną.
3. **ZAMAWIAJĄCY** może potrącać kary umowne z wynagrodzeniem należnym **WYKONAWCY**, na co **WYKONAWCA** wyraża zgodę.
4. **WYKONAWCA** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z bieżącego wynagrodzenia **WYKONAWCY** w przypadku nie usunięcia przez niego wad w okresie gwarancji lub usunięcia ich w sposób niepełny lub nieprawidłowy.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. Załączniki stanowią:
 - a. Załącznik nr 1. Kosztorys ofertowy wykonania przyłącza wody dla budynku jednorodzinnego Elegijna 4,
 - b. Załącznik nr 2. Kosztorys ofertowy wykonania przyłącza wody dla budynku jednorodzinnego Elegijna 6,
 - c. Załącznik nr 3. Kosztorys ofertowy wykonania przyłącza wody dla budynku jednorodzinnego Elegijna 8,
 - d. Załącznik nr 4. Kosztorys ofertowy wykonania przyłącza wody dla budynku jednorodzinnego Elegijna 10,

- e. Załącznik nr 5. Kosztorys ofertowy wykonania przyłącza wody dla budynku jednorodzinnego Elegijna 12,
 - f. Załącznik nr 6. Kosztorys ofertowy wykonania przyłącza wody dla budynku jednorodzinnego Elegijna 14,
 - g. Załącznik nr 7. Kosztorys ofertowy wykonania przyłącza wody dla budynku jednorodzinnego Elegijna 16,
 - h. Załącznik nr 8. Kosztorys ofertowy wykonania przyłącza wody dla budynku jednorodzinnego Elegijna 18,
 - i. Załącznik nr 9 – Kosztorys ofertowy budowy sieci wody.
 - j. Załącznik nr 10 - Jednostkowy wykaz cen,
 - k. Załącznik nr 11 – polisa OC,
 - l. Załącznik nr 12 - CEIDG/KRS **WYKONAWCY**,
 - m. Załącznik nr 13 – Uprawnienia kierownika **WYKONAWCY**
 - n. Załącznik nr 14 - Umowa o powierzeniu danych osobowych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA
„STOKŁOSY”
ul. Jastrzębowski 22 02-786 Warszawa
Regon: 011052385, NIP: 525-001-13-61
PKD 6832Z

Radca Prawny

Agnieszka Stęć

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotowi przetwarzającemu

Zawarta w dniu2022 r w **Warszawie przy ul. Jastrzębowskiego 22** pomiędzy:

Spółdzielnią Budowlano – Mieszkaniową STOKŁOSY z siedzibą w Warszawie (02-786) przy ul. Jastrzębowskiego 22 o numerze NIP: 525-001-13-61 i numerze REGON: 011052385, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000010235 reprezentowaną przez:

1. Prezesa Zarządu Spółdzielni – **Krzysztofa Berlińskiego**,
2. Zastępcę Prezesa ds. Techniczno– Eksploatacyjnych – **Iwonę Bocianowską**,

zwanym dalej „Administrator”

a

..... z siedzibą w przy ul.
....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
KRS, posiadającą NIP, REGON
....., reprezentowaną przez:

1. Prezesa -,

zwanym dalej „Procesor”.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych

1. W związku z zawarciem w dniu2022 r. Umowy nr TT/...../22 pomiędzy **Spółdzielnią Budowlano – Mieszkaniową STOKŁOSY** a z siedzibą w w zakresie na terenie znajdującym się w zasobach SBM STOKŁOSY, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi normami i przepisami a także zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem z zachowaniem należytej staranności:

- a) Administrator, stosownie do art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanej dalej „Rozporządzeniem ogólnym”, powierza przetwarzanie danych osobowych niezbędnych przy wykonaniu robót w zakresie **budowy sieci wody wraz z przyłączami dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych w Warszawie, znajdujących się w zasobach SBM STOKŁOSY.**
- b) Przedmiotem powierzenia są dane osobowe przetwarzane w przez SBM STOKŁOSY zawierające następujący rodzaj danych: imiona, nazwiska, numery telefonów.
- c) Powierzone dane dotyczą następujących kategorii osób: adresy, imiona, nazwiska mieszkańców, pracowników osiedla STOKŁOSY odpowiedzialnych za nadzór prac wynikających z zawartej Umowy nr TT/...../22, pracowników firm projektowych.

- d) Procesor zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Umowy głównej nr TT/...../22 z dnia2022 r.
2. Administrator jest Administratorem Danych w rozumieniu Rozporządzenia ogólnego.
 3. Dane osobowe, w zależności od potrzeb, będą przetwarzane przez Procesora w siedzibie Administratora lub w siedzibie Procesora oraz na zewnątrz na terenie osiedla STOKŁOSY – niezbędne do realizacji umowy głównej – nr TT/ /22. Po wykonaniu Umowy nr TT/ /22 z dnia2022 r., o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy powierzenia, Procesor niezwłocznie, zobowiązuje się usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników i lokalizacji pozostających w dyspozycji Procesora, gdzie były wykonywane czynności przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§ 2

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Stosownie do wymogów Rozporządzenia ogólnego, Administrator powierza a Procesor przyjmuje przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu wykonania Umowy nr TT/...../22 z dnia2022 r., o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy powierzenia.
2. Procesor zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem ogólnym.
3. Procesor zobowiązuje się do utrzymania sposobu przetwarzania wymaganego przez w art. 28 Rozporządzenia ogólnego.
4. Procesor zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w § 1 środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych, w zakresie określonym w art. 32 Rozporządzenia ogólnego.
5. Wszelkie decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych, odbiegających od ustaleń zawartych w niniejszej Umowie powierzenia, wymagają pisemnej zgody Administratora pod rygorem nieważności.

§ 3

Zabezpieczenie przetwarzanych danych

1. Procesor zobowiązuje się podjąć środki zabezpieczające powierzonych do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 28 i 32 Rozporządzenia ogólnego, a w szczególności zobowiązuje się do:
 - a) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - b) dopuszczenia do obsługi służącego do przetwarzania powierzonych danych osobowych systemu informatycznego wyłącznie osób posiadających wydane przez niego upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie oświadczeń o obowiązku zachowania w tajemnicy tych danych,
 - c) zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania powierzonych danych osobowych,

- d) rejestrowania czynności przetwarzania zgodnie z art. 30 ust. 2 Rozporządzenia ogólnego,
- e) prowadzenia ewidencji upoważnień do przetwarzania powierzonych danych osobowych, dochowania szczególnej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania tych danych zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji niniejszej Umowy powierzenia,
- f) na podstawie art. 33 ust. 2 Rozporządzenia ogólnego, poinformowanie Administratora w ciągu 12 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia ochrony danych, które są przetwarzane na podstawie umowy o powierzenie,
- g) przesłania do Administratora w ciągu 12 godzin raportu dotyczącego zaistniałego naruszenia ochrony danych osobowych zawierającego informacje wskazane art. 33 ust 3 Rozporządzenia ogólnego,
- h) prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzania tych danych, w tym zapisy rozliczalności działań dotyczących ochrony danych osobowych,
- i) przechowywania dokumentów dotyczących powierzonych do przetwarzania danych osobowych w specjalnie do tego przeznaczonych szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych.

§ 4

Współdziałanie Stron

1. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy powierzenia, w szczególności, Procesor będzie informował Administratora o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz o wszelkich czynnościach w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych podejmowanych w związku z postępowaniem przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz przed innymi organami i urzędami m.in. policją, sądem.
2. Procesor nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z niniejszej Umowy powierzenia innej osobie lub podmiotowi bez uprzedniej zgody Administratora wyrażonej na piśmie.
3. Administrator ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy powierzenia przez Procesora poprzez przeprowadzenie niezapowiedzianych, doraźnych kontroli sposobu przetwarzania danych osobowych przeprowadzanych przez Administratora oraz prawo żądania złożenia pisemnych wyjaśnień przez Procesora.
4. Na zakończenie kontroli, o której mowa w ust. 3 przedstawiciel Administratora sporządza protokół, który podpisują i otrzymują przedstawiciele obu stron. Przedstawiciel Procesora może wnieść jednostronnie zastrzeżenia do protokołu.
5. Po kontroli, o której mowa w ust. 3 Administrator może zredagować i żądać wykonania zaleceń pokontrolnych, o ile są one zgodne z Umową powierzenia, oraz określić termin ich realizacji.

§ 5

Czas obowiązywania Umowy powierzenia

Niniejsza Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy TT/...../22 z dnia r, o której mowa §1 ust. 1.

§ 6

Warunki wypowiedzenia Umowy powierzenia

1. Umowa powierzenia może zostać wypowiedziana ze skutkiem natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - a) kontrola Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wykaże, że Procesor, nie podjął środków zabezpieczających, o których mowa w art. 28, 30, 32 Rozporządzenia ogólnego,
 - b) Procesor dopuszcza się zwłoki w dotrzymaniu terminu, określonego w zaleceniach pokontrolnych, o których mowa w § 4 ust. 5 niniejszej Umowy powierzenia,
 - c) Procesor wykorzystał dane w celu i w zakresie niezgodnym z niniejszą Umową powierzenia,
 - d) Procesor powierzył wykonanie przedmiotu Umowy powierzenia osobie trzeciej bez zgody Administratora,
 - e) zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw Administratorowi bądź Procesorowi w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą Umową powierzenia,
 - f) w sytuacji rozwiązania umowy TT/...../22 o której mowa § 1 ust. 1 niniejszej Umowy powierzenia, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn i w terminie określonym w Umowie TT/...../22.
2. Wypowiedzenie Umowy powierzenia przez którąkolwiek ze Stron jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy TT/.../22, o której mowa w § 1 ust. 1.

§ 7

Naruszenie ochrony danych osobowych

1. Jeżeli w związku z niniejszą Umową powierzenia Administrator zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, Procesor zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu do wysokości poniesionego odszkodowania lub grzywny. Zobowiązanie Procesora, o którym mowa powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku pociągnięcia Administratora do odpowiedzialności i jej podstawach prawnych i faktycznych, w celu umożliwienia Procesorowi zajęcia stanowiska i odniesienia się do podstaw takiej odpowiedzialności. Po otrzymaniu pisemnego powiadomienia Procesor może przystąpić do toczącej się sprawy.
2. Procesor ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Administratora wyłącznie w zakresie strat rzeczywiście poniesionych przez Administratora, w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za utracone przez Administratora korzyści.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Po rozwiązaniu niniejszej Umowy powierzenia Procesor niezwłocznie, ale nie później niż w terminie do 7 dni, zobowiązuje się usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników i lokalizacji fizycznych w tym tzw. „usług w chmurze” pozostających w dyspozycji Podmiotu przetwarzającego. Po usunięciu danych Procesor powiadamia Administratora o dokonanej czynności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową powierzenia zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego, Rozporządzenia ogólnego oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Zmiany Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej Umowy powierzenia oraz wynikiłe na tle niniejszej Umowy powierzenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Niniejsza Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
6. Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Administrator

Procesor

.....

.....

SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA
„STOKŁOSY”
ul. Jastrzębowskiego 22 02-786 Warszawa
Regon: 011052385, NIP: 525-001-13-61
PKD 6832Z

Radca Prawny
Agnieszka Stęć